

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova
Școala Profesională nr.4, mun. Bălți



Director

Aprobat

Dobrogeanu V.

Director adjunct
pentru instruire
și educație

Coordonat

Pădureac M.

REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE

AL CONSILIULUI ELEVILOR DIN ȘCOALA PROFESIONALĂ NR.4, MUN. BĂLȚI

Discutat și aprobat la Ședința Consiliului de Administrație,
Proces-verbal nr. 5 din 19.10.2020

Discutat și aprobat la Ședința Consiliului Elevilor
Proces-verbal nr. 3 din 30.09.2020

REGULAMENT DE FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI ELEVILOR

Capitolul 1.

Dispoziții generale

Art.1. Consiliul Elevilor din Școala Profesională nr.4, mun. Bălți se organizează conform Regulamentului intern de activitate, Regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ profesional tehnic secundar și a prezentului Regulament. Este o structură asociativă de elevi, destinată promovării intereselor elevilor prin asigurarea unui cadru optim de dezvoltare a personalității și capacității fiecărui elev.

Art.2. Consiliul Elevilor este un grup de elevi aleși democratic care urmărește ca elevii să-și exprime opinia în legătură cu problemele școlare care-i afectează și le reprezintă interesele, fără deosebire de sex, confesiuni, naționalitate ori convingeri politice.

Art.3. Consiliul Elevilor este un organism democratic prin care elevii exersează practicile democratice.

Art.4. Consiliul Elevilor promovează cooperarea, parteneriatul, munca în echipă, dezvoltarea personală a elevilor.

Art.5. Consiliul Elevilor apără drepturile și pune în discuție situații când acestea sunt încălcate.

Art.6. Consiliul Elevilor contribuie la îmbunătățirea stării disciplinare a școlii.

Art.7. Consiliul Elevilor inițiază, organizează și desfășoară activități extrașcolare.

Art.8. Consiliul Elevilor sprijină proiectele și programele educative în care este implicată școala.

Art.9. Consiliul Elevilor include un cadru didactic numit de conducerea școlii care are rolul de a sprijini și îndruma activitatea lui.

Art.10. Consiliul Elevilor se organizează și funcționează potrivit prezentului Regulament aprobat de către reprezentanții grupelor desemnați în Consiliu.

Art.11. Activitățile inițiale de CE nu trebuie să contravină Regulamentului intern, Regulamentului-cadru și legilor țării.

Capitolul 2.

Scopul Consiliului

Art.1. Scopul Consiliului Elevilor din Școala Profesională nr.4, mun. Bălți este:

- Dezvoltarea capacității de asociere și organizare a elevilor;
- Stimularea și sprijinirea elevilor în domeniului inițierii, accesării și derulării de proiecte și programe educative destinate formării comportamentului psihosocial, participativ-activ al tinerei generații;

- Implicarea activă în comunicare și asumarea responsabilităților în contextul democrației participative;
- Formarea atitudinilor și comportamentelor necesare luării deciziilor;
- Manifestarea spiritului de implicare, creativitate, flexibilitate și respect reciproc;
- Comunicarea eficientă și relaționarea pozitivă a membrilor Consiliului cu ceilalți elevi ai școlii.
- Reprezentarea elevilor din școală în relația cu factorii de decizie din toate domeniile de activitate;
- Rol consultativ pe lângă CA în problemele legate de procesul educativ curricular și de decizie în activitățile extracurriculare.

Obiectivele Consiliului

Art.2. Obiective generale ale Consiliului Elevilor din Școala Profesională nr.4, mun. Bălți:

- Crearea unui mediu școlar curat, care să le asigure elevilor securitate;
- Promovarea învățării civismului, eficienței politice și a atitudinilor democratice;
- Promovarea încrederii între parteneri și afirmarea valorilor personale;
- Elevii învață cum să ia decizii într-un mod corect și responsabil, învață despre realitățile vieții;
- Încurajarea cooperării, utilizarea energiilor pozitive ale elevilor și reducerea indiferenței, izolării și înstrăinării acestora față de problemele școlii;
- Creșterea motivației elevilor față de educație;
- Sporirea prestigiului școlii prin acțiunile și programele desfășurate;
- Educarea și sprijinirea spiritului de comunicare la nivelul școlii în relațiile profesor-elev-părinte;
- Realizarea unei organizări administrative mai bune prin identificarea intereselor comune și prin luarea unor decizii care să satisfacă nevoile comune ale elevilor, părinților cât și ale profesorilor;
- Depistarea factorilor care generează situații conflictuale, negocierea și medierea lor.

Art.3. Obiective specifice ale Consiliului Elevilor:

- Organizarea de dezbateri, consfătuiri, precum și alte activități similare pe teme propuse de elevi;
- Editarea, tipărirea și difuzarea de materiale care au în centru activitățile și interesele elevilor din școală;
- Sesizarea anumitor disfuncționalități din școală și remedierea acestora;
- Activități de petrecere a timpului liber;
- Acțiuni de stimulare a potențialului creativ al fiecărui elev;
- Periodic, realizarea unui top al elevilor pe diferite criterii: situație școlară, prezență, activități extrașcolare, concursuri.

Capitolul 3.

Art.1. Organizarea și funcționarea Consiliului Elevilor din Școala Profesională nr.4, mun. Bălți:

- Consiliul Elevilor este alcătuit din câte un/doi reprezentanți din fiecare grupă al anului I,II,III, aleși în mod democratic, în primele trei săptămâni de la începerea fiecărui an de studii.
- Consiliul Elevilor este coordonat de persoana responsabilă de activitatea CE din partea echipei manageriale și un profesor coordonator al CE care are rolul de a realiza "legătura" cu ceilalți profesori, de a sprijini acțiunile Consiliului.
- Elevii care doresc să candideze pentru președinția CE trebuie să aibă cel puțin două recomandări din partea profesorilor și cel puțin una din partea conducerii școlii.

- Consiliul Elevilor organizează alegeri pentru desemnarea reprezentantului elevilor în Consiliul de Administrație, Președintelui, vicepreședintelui, secretarului CE, trezorerului, responsabilului de comunicare și relațiile cu publicul.
- Reprezentanții grupelor promovează interesul acestora la nivelul Consiliului Elevilor.
- Reprezentanții grupelor sunt aleși prin vot democratic pe perioada unui an.

Art.2. Un bun reprezentant al unei grupe ar trebui să întrunească următoarele calități:

- Entuziasm în muncă, vitalitate și rezistență fizică;
- Dispoziția de a accepta responsabilități;
- Abilitatea de a lucra cu oamenii;
- Capacitatea de a transforma un grup într-o echipă;
- Capacitatea de a motiva membrii echipei;
- Capacitatea de a organiza, decide și a stabili priorități;
- Personalitate creativă;
- Tenacitate în realizarea sarcinilor;
- Responsabilitate socială.

Art.3. Demiterea reprezentantului unei grupe se face în următoarele situații:

- În cazul în care un reprezentant își prezintă dorința de a demisiona din această funcție trebuie să realizeze o cerere scrisă în dublu exemplar, către Președintele Consiliului Elevilor și către dirigințele grupei, în care să-și motiveze decizia. Apoi elevii grupei respective trebuie să aleagă un nou reprezentant.
- În cazul în care elevii grupei nu sunt mulțumiți de prestația reprezentantului aceștia trebuie să realizeze o cerere scrisă în dublu exemplar către Președintele CE și către dirigințele grupei, în care să-și motiveze decizia, iar CE este cel care decide demiterea, sancționarea și organizarea de noi alegeri în interiorul grupei.
- Dacă reprezentantul ales nu va aduce la cunoștință CA problemele propuse de elevi, acesta fiind revocat de CE.
- Dacă absentează nemotivat cel mult de trei ori de la ședințele, activitățile CE.
- Nerespectarea Regulamentului de ordin intern, Regulamentului de organizare al instituției de învățământ profesional tehnic secundar și a prezentului Regulament.
- Desfășurarea unor acțiuni care au generat producerea de pagube materiale sau morale.
- Eliminarea sau transferarea.

Art.4. CE se constituie în întâlnire extraordinară în a treia săptămână din luna septembrie, în care își alege și biroul de conducere.

Art.5 Biroul de conducere al CE este format din:

- Președinte
- Vicepreședinte
- Secretar
- Trezorer
- Responsabil de comunicare și relații cu publicul

Art.6. Întrunirile Consiliului Elevilor se vor desfășura lunar sau de câte ori este nevoie.

Art.7. Toți consilierii sunt obligați să participe la întruniri.

Art.8. CE își desfășoară activitatea pe baza unui Program de activitate anual propus de birou și aprobat de CE și a unui grafic de întruniri.

Art.9. La întrunirile CE se întocmesc procese-verbale. Toate deciziile luate de Consiliu vor fi notate de secretar.

Art.10. Activitatea CE nu poate perturba activitățile la clasă.

Art.11. Întrunirile CE vor fi conduse de Președintele CE și coordonate de cadrul didactic coordonator.

Capitolul 4.

Atribuțiile și responsabilitățile membrilor

Art.1. Consiliul Elevilor se subordonează Consiliului de Administrație al Școlii Profesionale nr.4, mun. Bălți.

Art.2. Președintele Consiliului Elevilor:

- Este reprezentantul elevilor în Consiliul de Administrație al școlii.
- Conduce întrunirile Consiliului Elevilor.
- Mandatul Președintelui este de un an.
- Este purtătorul de cuvânt al Consiliului Elevilor.
- Semnează proiectele Consiliului Elevilor.
- Asigură desfășurarea discuțiilor într-un spirit de corectitudine, precum și respectarea ordinii și a libertății de exprimare.
- Are obligația de a aduce la cunoștința Consiliului de Administrație toate problemele discutate în cadrul ședințelor Consiliului Elevilor.
- Poate hotărî excluderea unui membru, dacă acesta nu își respectă atribuțiile sau nu respectă Regulamentul.
- Elaborează Programul de activități.

Mandatul Președintelui încetează în următoarele cazuri:

- Demisie. Ea trebuie anunțată cu cel puțin două săptămâni înainte de părăsirea Consiliului.
- Imposibilitatea de a-și exercita mandatul pe o perioadă mai mare de trei luni.
- Schimbarea unității de învățământ.
- În cazul deciziei membrilor Consiliului Elevilor bazată pe evaluarea periodică a activității acestuia.
- Schimbarea din funcție a Președintelui se poate face la propunerea motivată a $\frac{1}{2} + 1$ din numărul membrilor Consiliului Elevilor, prin hotărârea adoptată de votul unei majorități de $\frac{2}{3}$ din numărul membrilor.

Art.3. În caz de demisie/demitere din funcție a Președintelui, în cel mult o lună de la data hotărârii, Consiliul Elevilor va organiza prin hotărârea majorității simple a membrilor, alegeri pentru postul vacant de Președinte.

Art.4. Vicepreședintele Consiliului Elevilor:

- Monitorizează activitatea membrilor consiliului.
- Poartă atribuțiile și responsabilitățile Președintelui în absența motivată a acestuia.
- Mandatul este de un an.
- Elaborează Program de activități.

Art.5. Secretarul:

- Mandatul este de un an.
- Întocmește procesele-verbale ale întâlnirilor.
- În caz de absență, atribuțiile acestuia sunt preluate de unul din membrii Consiliului delegat de Președinte.

- Redactează Programul de activități , îl expune la avizierul Consiliului Elevilor.
- Întreține membrii Consiliului Elevilor despre data, locul și ora desfășurării ședințelor.

Art.6. Trezorierul:

- Trezorerul este responsabil cu execuția bugetară.
- Trezorerul ține evidența strictă a veniturilor și a cheltuielilor bugetare.

Art.7. Responsabilul de comunicare și relații cu publicul:

- Oferă informații despre activitățile Consiliului tuturor elevilor din instituție, precum și profesorilor, echipei manageriale.
- Administrarea paginii web a Consiliului sau elaborarea materialelor de prezentare a acestuia.

Dispoziții finale:

1. Fiecare membru al Consiliului Elevilor are dreptul de a vota prin DA sau NU sau de a se abține de la vot. Votul poate fi secret sau deschis, în funcție de hotărârea Consiliului.
2. Membrii Consiliului Elevilor trebuie să respecte toate regulile și convențiile adoptate de către Consiliu și să asigure aplicarea în rândul elevilor a hotărârilor luate.
3. Membrii Consiliului Elevilor au obligația de a prezenta problemele specifice procesului educativ cu care se confruntă colectivele de elevi din care fac parte în cadrul orelor de dirigiență.

Tematica discuțiilor va avea ca obiectiv eficientizarea derulării procesului educativ curricular și extracurricular, îmbunătățirea condițiilor de studiu ale elevilor și organizarea unor activități cu caracter extrașcolar de larg interes pentru elevi, activități care sunt de competența școlii ca desfășurare.

4. Consiliul de Administrație va aviza orice proiect propus de consilieri dacă acesta nu contravine normelor legale în vigoare, bunului simț și eticii.
5. Membrii Consiliului Elevilor, responsabili de grupe sau înlocuitorii, care sunt înlocuiți de diriginții grupelor din aceste funcții, pierd calitatea de membru al Consiliului.
6. Profesorii pot asista la întruniri ca observatori.
7. Deciziile luate sunt transmise tuturor profesorilor și elevilor.
8. Discuțiile din cadrul CE se transmit în rezumat tuturor elevilor în cadrul orei de dirigiență.