



Managementul Școlii Profesionale nr. 4, mun. Bălți

„Aprobat”

la ședința Consiliului de administrație

din 07.09.2020,

proces-verbal nr. 2

Director _____ V. Dobrogeanu

Consiliul Profesorat

Obiectiv: Actualizarea și funcționarea eficientă a Consiliului Profesorat din Școala Profesională nr. 4, mun. Bălți.				
Nr	Unități de conținut	Termen	Responsabil	Indicatori de realizare
I Ședință				
1.	1. Alegerea secretarului Consiliului Profesorat. 2. Aprobarea modelului selectat pentru organizarea procesului de instruire în anul de studii 2020-2021. 3. Informarea cadrelor didactice cu Reglementările privind organizarea procesului educațional, anul de studii 2020-2021. 4. Informarea cadrelor didactice cu măsurile de protecție privind prevenirea COVID-19.	25.08.2020	Echipa managerială	Modelul 4: Hibrid, Reglementările privind organizarea procesului educațional, anul de studii 2020-2021, Anexa 1 la procesul-verbal
II Ședință				
2.	1. Examinarea raportului privind realizarea planului de admitere. 2. Aprobarea a) Raportului anual al ȘP nr.4 din mun. Bălți pe anul de studii 2019-2020; b) Planului managerial anual de activitate a ȘP nr. 4 pentru anul de studii 2020-2021; c) Planului de activitate a Consiliului metodic; d) Programului activităților extracurriculare; e) Graficului procesului de	10.09.2020	Echipa managerială	Raportul anual Planul managerial anual Raport admitere, sesiunea 2020 Programul activităților extrașcolare Graficul procesului de învățământ Lista nominală a cadrelor didactice pentru atestare

	învățăământ; f) Disciplinelor opționale; g) Listei nominale a cadrelor didactice pentru atestare în anul de studii 2020-2021 și a comisiei de atestare; 3. Revizuirea taxei pentru formarea profesională continuă la meseria „Mecanic auto”. 4. Reactualizarea Ordinului 1074, emis de MECC din 29.08.19.			
III Ședință				
3.	1. Analiza contingentul de elevi al Școlii Profesionale nr. 4 pe meserii și ani de studii. 2. Analiza desfășurării stagiului de practică a elevilor anului II și III de studii. 3. Aprobarea PEI-urilor. 4. Utilizarea platformelor educaționale/ instrumentelor digitale în procesul educațional online. 5. Aprobarea regulamentului privind mobilitatea academică.	29.10.2020	Director adjunct IE Director adjunct IP Șef secție Metodist	Statistici Raport PEI Suport informațional
IV Ședință				
4.	1. Admiterea elevilor la sesiunea de teze semestriale din semestrul I al anului de studii 2020-2021. 2. Instrumente de evaluare aplicate la disciplinele de profil. 3. Comunicare pe tema : „Învățarea mixtă ca o oportunitate inovatoare în era digitalizării educației”.	26.11.2020	Director adjunct IP Director adjunct IE Șef comisie metodică discipline de profil	Listele elevilor Suport informațional
V Ședință				
5.	1. Rezultatele activității instructiv-educative desfășurate în semestrul I al anului de studii 2020-2021. 2. Strategii de lucru cu elevii cu Cerințe Educaționale Speciale.	21.01.2021	Director Director adjunct IP Psiholog școlar	Prezentare Power Point Raport privind reușita elevilor, grafice, statistici Proiect

VI Ședință				
6.	1. Susținerea publică și aprobarea programului managerial pentru conferirea gradului doi managerial. 2. Comunicare pe tema: „Predarea unei lecții în regim sincron”. 3. Strategia de promovare a climatului organizațional pozitiv. 4. Aprobarea taxei pentru studii la Cursurile de formare profesională continuă. 5. Aprobarea programelor pentru formarea continuă a șomerilor.	04.02.2021	Director Director adjunct IPP Director adjunct IE	Rapoarte de autoevaluare Taxe aprobate
VII Ședință				
7.	1. Evaluarea, în baza probei Studiu de caz, a cadrelor didactice din instituție care solicită conferirea/ confirmarea gradului didactic doi. 2. Prezentarea produsului/proiectului din practica educațională de cadrele didactice care solicită conferirea gradului didactic unu.	22.02.2021	Directorul Metodist Comisia de atestare a cadrelor didactice	Proces-verbal
VIII Ședință				
8.	1. Analiza procedurilor de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților programelor de formare profesională. 2. Nivelul de înzestrare a atelierelor de Instruire Practică. 3. Dezvoltarea parteneriatului școală-familie.	11.03.2021	CEIAC Șef secție	Baza de date Regulament
IX Ședință				
9.	1. Admiterea elevilor anului II și III la sesiunea de teze semestriale din semestrul II, sesiunea 2020-2021. 2. Managementul carierei. 3. Nivelul de organizare și desfășurare a instruirii practice în instituție.	08.04.2021	Directorul Director adjunct IP Director adjunct IE Șes secție	Ordine Suport informațional

X Ședință				
10.	1. Constituirea Comisiei de admitere și a comisiei de examinare a contestațiilor. 2. Aprobarea Taxei de admitere. 3. Componenta Comisiei de cazare.	20.05.2021	Directorul Director adjunct IE	Ordin Deviz de cheltuieli
XI Ședință				
11.	1. Admiterea elevilor grupelor absolvente la susținerea examenului de calificare. 2. Progresul școlar al elevilor cu CES.	11.06.2021	Director adjunct IP Director adjunct IE	Proces-verbal Suport informațional
XII Ședință				
12.	1. Rezultatele procesului educațional. Promovarea elevilor în anul II și III de studii. 2. Organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică din cadrul programelor de formare profesională. 3. Prezentarea și aprobarea raportului de activitate a CEIAC. 4. Concediul de vară al salariaților.	24.06.2021	Director Director adjunct IP Coordonator CEIAC	Prezentare Power Point Raport